

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon inžinierskej činnosti, odborného technického dohľadu uzatvorená podľa §566 a nasl. Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

- 1.1 Mandant** **Stredná odborná škola obchodu a služieb, ul. 1. Mája 1264, Púchov**
Sídlo Ul. 1. Mája 1264, 020 01 Púchov
Bankové spojenie Štátna pokladnica
IBAN SK84 8180 0000 0070 0050 9036
IČO 00158569
Zastúpený Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ
- 1.2 Mandatár** **Ing. Andrea Štrbáková**
Sídlo Lazy pod Makytou 201, 020 55 Lazy pod Makytou
Bankové spojenie 5073200858/0900
IBAN SK93 0900 0000 0050 7320 0858
IČO 37 720 431
DIČ 1045726451
Zapísaný v živnostenskom registri: Okresný úrad Považská Bystrica, odbor živnostenského podnikania, č. živnostenského registra 306-10892

II. Predmet zmluvy

2.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta zabezpečí výkon inžinierskej činnosti, odborného technického dohľadu na stavbe s názvom „Vybudovanie vzduchotechniky v ŠJ – realizácia II. etapy“. Dielo, stavba bude zhotovená v súlade s uzatvorenou Zmluvou o dielo na zhotovenie stavby medzi Stredná odborná škola obchodu a služieb a spoločnosťou PR-Systém, s.r.o. (ďalej len zhotoviteľ).

2.2 Rozsah stavby, pre ktorú bude mandatár vykonávať inžiniersku činnosť je stanovený projektovou dokumentáciou respektíve jej časťou.

2.3 Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytne mandatárovi dojednané spolupôsobenie.

Miesto realizácie predmetu zmluvy: Stredná odborná škola obchodu a služieb
Ul. 1. Mája 1264, 020 01 Púchov

III. Spôsob plnenia mandátnej zmluvy

3.1 Inžinierska činnosť bude vykonávaná počas realizácie celého diela. Hodnotenie priebehu a spôsobu realizácie bude na kontrolných dňoch pre ktoré sa dohodne harmonogram časový a vecný – podľa vykonávania prác, s predpokladom konania 2x za 10-14 dní. V prípade vážnych situácií pri realizácii sa kontrola realizácie vykoná okamžite do 24 h, resp. podľa dohody na základe telefonického, faxového alebo e-mailového vyžiadania účastníkov stavby.

3.2. Pri zabezpečovaní prác bude mandatár dbať na dodržiavanie realizácie podľa overeného projektu, všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem STN, dojednaní podľa tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadrení verejnoprávných orgánov a organizácií.

IV. Lehoty plnenie

4.1 Mandatár sa zaväzuje, že vykoná predmet dojednaný rozsah a obsahu článku II. v termínoch:

4.1.1 Dátum začatia je dňom začatia stavby uvedenej v čl. II, bod 2.1. zmluvy

4.1.2 Lehota plnenia je 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo na uvedenú stavbu

4.2 Mandant je povinný odovzdať mandatárovi harmonogram prác.

4.3. V prípade, že zhotoviteľ mešká s plnením termínov oproti harmonogramu, mandatár je oprávnený žiadať od zhotoviteľa aktualizáciu harmonogramu a písomné stanovisko o prijatých opatreniach, ktoré zaručia, že ostatné termíny v zmysle harmonogramu budú dodržané. Zhotoviteľ odovzdá mandatárovi na schválenie takúto aktualizáciu harmonogramu alebo písomné stanovisko podľa tohto bodu do 7 dní od obdržania jeho žiadosti.

V. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

5.1 Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie počas realizácie a:

5.1.1 jedno vyhotovenie kompletného projektu stavby

5.1.2 kópiu zmluvy o dielo so zhotoviteľom na zhotovenie stavby

VI. Cena plnenia

6.1 Cena za predmet zmluvy v rozsahu podľa článku II. je stanovená na základe výsledku verejného obstarávania vo výške **1 000,- EUR s DPH**.

VII. Platobné podmienky

7.1 Mandatár bude práce vykonávať bez poskytnutia zálohy.

7.2 Mandatár je oprávnený vystaviť mandantovi faktúru po zrealizovaní a odovzdaní stavby zhotoviteľom a jej prevzatia mandantom.

7.3 Termín splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia faktúry mandantom.

7.4 V prípade, že dôjde k zrušeniu tejto zmluvy, alebo odstúpeniu od tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán z dôvodov na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením zo strany mandatára, mandatárom vykonané služby budú vyfakturované mandantovi vo výške stanovenej úrovňou nákladov, vzájomne odsúhlasených služieb.

7.5 Pre prípad omeškania mandanta s úhradou faktúry mandatára, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.6 Pre prípad omeškania mandátára s dodržaním lehoty plnenia v zmysle tejto zmluvy, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.7 Faktúru vyhotoví mandatár v súlade s platnou legislatívou v platnom znení a predloží mandantovi v dvoch originálnych výťažkoch.

7.8 V prípade, že faktúra nebude vyhotovená v súlade s platnou legislatívou je mandant oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry mandantovi.

VIII. Zodpovednosť za vady

8.1 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.

8.2 Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady.

IX. Iné dojednania

9.1 Mandatár, poverený zástupca mandanta je oprávnený dať zamestnancom zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, práce nie sú realizované v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.

9.2 Mandant aj mandatár sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o všetkých informáciách a dokumentoch, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy. Dôverné informácie sú také informácie, ktoré za takého označí ktorákoľvek zmluvná strana s výnimkou informácií, ktoré sú verejne známe.

9.3 Zmluvné strany nie sú oprávnené postúpiť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy tretej strane, bez predchádzajúceho súhlasu druhej strany.

9.4 Táto zmluva alebo akákoľvek jej časť môže byť zmenená, prípadne zrušená iba písomnými, priebežne očíslovanými dodatkami, ktoré musia byť takto označené a riadne podpísané zmluvnými stranami.

X. Záverečné ustanovenia

10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webstránke mandanta. Zmluvné strany berú na vedomie, že ak by nedošlo k zverejneniu tejto zmluvy v lehote do 3-mesiakov od jej uzavretia platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo zo zákona.

10.2 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je dohodnutý rozsah inžinierskej činnosti, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy.

10.3 Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

10.4 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilí k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

10.5 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých tri sú určené pre objednávateľa a jedna pre zhotoviteľa.

V Púchove dňa 11.12.2015

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB
Ul. 1.mája/1264, PÚCHOV
Sídlo: Ul. 1.mája 1264, 020 01 Púchov
IČO: 158569, DIČ: 2020615234

Mgr. Ivan Kasár
Riaditeľ

Ing. Andrea ŠTRBÁKOVÁ
Lazy pod Makytou 201
7 720 431 • DIČ: 104 572 6451
tel.: 0904 460 960

Ing. Andrea Štrbáková

Dohodnutý rozsah inžinierskej činnosti

1. Organizačné zabezpečenie povinnosti stavebníka pri individuálnom a komplexnom vyskúšaní a účasti na týchto skúškach.
2. Výkon inžinierskej činnosti v rozsahu:
 - Zabezpečenie kontroly v priebehu stavebných prác, dodržiavania technologických postupov prípravy a realizácie projektu v intenciách s požiadavkami, ktoré sú obsahom zmluvy, projektovej dokumentácie (technická správa, výkresová dokumentácia, rozpočty).
 - Účasť a následné zabezpečenie plnenia prijatých opatrení z koordinačných porád, súvisiacich s prípravou organizácie a realizácie stavebných prác.
 - Odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre a kvalitu stavby. Ostatné zmeny a dodatky bezpodmienečne predkladať aj s vlastným odborným vyjadrením mandantovi.
 - Bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných skutočnostiach, ktoré sa vyskytnú v priebehu realizácie stavebných prác.
 - Uskutočňovanie kontroly tých častí diel, ktoré budú v ďalšom postupe stavebných prác zakryté alebo sa stanú neprístupnými.
 - Spoluprácu s projektantom a so zhotoviteľom pri vykonávaní a navrhovaní opatrení pri odstraňovaní prípadných chýb projektu.
 - Sledovanie a kontrola predpísaných a dohodnutých skúšok materiálov, konštrukcií a samotných prác, kontrola ich výsledkov a vyžadovania predkladania dokladov, ktoré preukazujú ich kvalitu (atesty, protokoly, certifikáty, atď.)
 - Kontrola a sledovanie vecného obsahu diela v súlade s podmienkami uzavretých zmlúv a platných noriem.
 - Kontrolná činnosť po stránke vecnej úplnosti faktúr, vystavených zhotoviteľom.
 - Kontrola postupu stavebných prác podľa schváleného vecného a časového harmonogramu.
 - Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavebných prác a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby.
 - Kontrola odstraňovania prípadných chýb nedorobkov zistených pri preberaní.
 - Bezpodmienečná účasť na preberacom konaní.
 - Kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.
 - Zabezpečenie odovzdania dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby pre verejného obstarávateľa za účelom archivácie.

V Púchove dňa 11.12.2015

Man...
**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
OBCHODU A SLUŽIEB**

Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ

Mandatár

Ing. Andrea ŠTRBÁKOVÁ
Lazy pod Makytou 201
37 720 431 • DIČ: 104 572 6451
tel.: 0904 460 960

ková